

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ  
ΓΙΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟ ΤΟΥ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ ΛΑΣΙΘΙΟΥ (ΚΤΙΡΙΟΥ ΚΑΙ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΤΟΥ)  
ΓΙΑ ΕΝΑ ΕΤΟΣ**

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 2.500,00 ΕΥΡΩ (ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΦΠΑ)**

Το Επιμελητήριο Λασιθίου, διενεργεί πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος με έγγραφες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη προσφερόμενη τιμή σε ευρώ, για την ανάδειξη αναδόχου για τον καθαρισμό του κτιρίου του, όπου στεγάζονται τα γραφεία του, επί της οδού Ι Κουνδούρου 17, στον Άγιο Νικόλαο Λασιθίου με απ ευθείας ανάθεση .

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι για ένα χρόνο από την ημερομηνία υπογραφής της .

**A. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Οι χώροι καθαρισμού αφορούν το διώροφο κτίριο με υπόγειο του Επιμελητηρίου Λασιθίου . Στον πρώτο όροφο του κτιρίου λειτουργεί η αίθουσα πολλαπλών χρήσεων με τουαλέτες κοινού , υπάρχει ένα μικρό γραφείο στον ημιώροφο το οποίο έχει μοκέτα και στον δεύτερο όροφο λειτουργούν τα γραφεία των υπηρεσιών του Επιμελητηρίου Λασιθίου με τουαλέτες. Επίσης στο ισόγειο βρίσκεται χώρος που λειτουργεί ως γραφείο ενημέρωσης, σεμιναρίων , συσκέψεων και ως αίθουσα συνεδριάσεων ΔΣ & ΔΕ με τουαλέτες.

Οι ώρες καθαρισμού των χώρων του Επιμελητηρίου θα πραγματοποιούνται από τις 7:30π.μ. έως 10:30π.μ. ή σε άλλη ώρα κατόπιν συνεννόησης με την Υπηρεσία.

Η καθαριότητα του κτιρίου θα γίνεται τις εργάσιμες ημέρες (Δευτέρα και Πέμπτη). Οι μέρες καθαριότητας μπορούν να αλλάζουν ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας για τις οποίες ο ανάδοχος θα ενημερώνεται με κάθε πρόσφορο τρόπο.

Τα αναλώσιμα υλικά καθαριότητας, δηλαδή τα υγρά καθαριστικά, τα απολυμαντικά, τα απορρυπαντικά, τις σακούλες απορριμμάτων, θα τα προμηθεύεται ο ανάδοχος που θα προκύψει από τη διαδικασία με δικά του έξοδα .

Τα είδη καθαρισμού (σκούπες, ξεσκονόπανα, σακούλες απορριμμάτων κλπ) καθώς και τα απορρυπαντικά θα βαρύνουν τον εξωτερικό συνεργάτη, πλην του χαρτιού υγείας και του κρεμοσάπουνου. Ιδιαίτερη βαρύτητα θα πρέπει να δοθεί σε ό,τι αφορά τα απαραίτητα υλικά απολύμανσης των χώρων υγιεινής. Τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν να είναι φιλικά προς το περιβάλλον.

Οι Εκτελούμενες Εργασίες του Αναδόχου είναι οι εξής:

ΧΩΡΟΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΕΙΔΟΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
Κοινόχρηστοι χώροι : Διάδρομοι, σκάλες, δάπεδα (κλπ)	Δύο (2) φορές την εβδομάδα	Σκούπισμα, Σφουγγάρισμα, καθαρισμός τζαμιών και της εξωτερικής πόρτας (γραφείων και εισόδου)
Γραφεία (1ου και ημιόροφου)	Δύο (2) φορές την εβδομάδα για το όροφο και μια φορά ανά 15νθημερο για τον ημιόροφο	Ξεσκόνισμα - γυάλισμα γραφείων, των αντικειμένων (επίπλων) που υπάρχουν, σκούπισμα, σφουγγάρισμα, άδειασμα κάδων και τοποθέτηση νέων σακουλών, σκούπισμα - καθάρισμα μοκετών, χαλιών (όπου υπάρχουν, 2 φορές τον χρόνο) )
Τζάμια, βιτρίνες & προσθήκες (ΟΠΟΥ ΥΠΑΡΧΟΥΝ)	Μία (1) φορά το δίμηνο	Καθαρισμός Τζαμιών & βιτρινών εκθεμάτων
Κοινόχρηστα WC (της αίθουσας εκδηλώσεων στο υπόγειο) και Τουαλέτες γραφείων, Νιπτήρες	<b>Σχολαστικός</b> Δύο (2) φορές την εβδομάδα	Σκούπισμα, σφουγγάρισμα, άδειασμα καλαθιών, καθαρισμός καθρεπτών, απολύμανση, αφαίρεση αλάτων νιπτήρων - λεκανών, βρυσών, δαπέδου - χλώριο - απολυμαντικό
Αίθουσα εκδηλώσεων	Μία (1) φορά την εβδομάδα εφόσον γίνεται χρήση και ανά δεκαπέντε μέρες (2 φορές το μήνα) εφόσον δεν γίνεται χρήση της αίθουσας. Το καθάρισμα των κουρτινών θα γίνεται μία (1) φορά τον χρόνο. Καθάρισμα μοκέτας όπου υπάρχουν δύο (2) φορές τον χρόνο	Ξεσκόνισμα - γυάλισμα γραφείων και των αντικειμένων (επίπλων) που υπάρχουν, σκούπισμα, σφουγγάρισμα, άδειασμα κάδων και τοποθέτηση νέων σακουλών, σκούπισμα, τζάμια - καθάρισμα Καθάρισμα μοκέτας.

	Ο ανάδοχος οφείλει να ενημερώνεται με κάθε πρόσφορο μέσο για την συχνή όχι χρήση της αίθουσας και να πράττει αναλόγως	
Κουζίνα	<b>Σχολαστικός</b> Μια (1) φορά την εβδομάδα (χώρος ψυγείου)	Σκούπισμα, σφουγγάρισμα, άδειασμα καλαθιών, απολύμανση δαπέδου με απολυμαντικό πλύσιμο και φύλαγμα & <b>οικοσυσκευών</b> . Η συσκευή του ψυγείου να καθαρίζεται μια φορά το δίμηνο.
Ισόγειο με τουαλέτες (χώρος με είσοδο από μεριά του κεντρικού δρόμου)	(2) φορές την εβδομάδα Στην καθαριότητα συμπεριλαμβάνεται και ο εξωτερικός χώρος (τζαμαρία δάπεδο και κάγκελα)	Καθαρισμός εσωτερικού χώρου και τουαλέτες
Εξωτερικά τζάμια κτιρίου σε όλους τους ορόφους	Μια φορά την εβδομάδα	Καθαρισμός όλων των εξωτερικών υαλοπινάκων

## **B. ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΗΝ ΕΚΔΗΛΩΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΑΛΛΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Οι εργασίες θα πραγματοποιούνται από έμπειρο προσωπικό του Αναδόχου.

Ο εργαζόμενος στο συνεργείο καθαρισμού θα εκτελεί το παρόν έργο, υπό την επίβλεψη, τον έλεγχο και την ευθύνη του ίδιου του Αναδόχου, ο οποίος θα είναι και ο εργοδότης του. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει όλα τα νόμιμα αναγκαία μέτρα για την ασφάλεια του προσωπικού του για το οποίο φέρει αποκλειστικά την ευθύνη και ειδικότερα για να αποτρέπονται ζημιές ή ατυχήματα στο προσωπικό του και σε κάθε τρίτο ως μόνος υπεύθυνος. Ο Εργοδότης δεν θα έχει καμία απολύτως ποινική ή αστική ευθύνη από τυχόν πράξεις ή παραλείψεις του προσωπικού, που θα χρησιμοποιηθεί από τον Ανάδοχο για την εκτέλεση του έργου καθώς και για οποιοδήποτε ατύχημα ή ζημιά που θα μπορούσε να συμβεί στο προσωπικό αυτό.

Ο Ανάδοχος φέρει ακέραια την ευθύνη, για την ασφάλεια των χώρων κατά την διάρκεια του καθαρισμού, καθώς επίσης και για το κλείδωμα αυτών μετά το πέρας των εργασιών, με κλειδιά που θα του παραδώσει ο Εργοδότης και τα οποία υποχρεούται να επιστρέψει, με την λήξη της παρούσης.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος κατά την εκτέλεση του έργου, να συνεργάζεται με τον εργοδότη και να συμμορφώνεται με τις τυχόν παρατηρήσεις του.

Ο Εργοδότης θα μπορεί να απαιτεί αλλαγή εργαζόμενου στο συνεργείο, αν κατά τη γνώμη του αυτός δεν αποδίδει τα αναμενόμενα.

Η υποχρέωση ασφάλισης του προσωπικού του Αναδόχου, για οποιοδήποτε ατύχημα στον ΕΦΚΑ ή σε άλλον Οργανισμό, θα βαρύνει σύμφωνα με τα παραπάνω εξ ολοκλήρου και αποκλειστικά τον Ανάδοχο.

Ο ανάδοχος θα υπόκειται και θα συμμορφώνεται επί ποινή αποκλεισμού του με την εκάστοτε νομοθεσία για τις Δημόσιες Συμβάσεις (Ν. 4412/2016), την εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία, τους ισχύοντες κανονισμούς υγείας και τους κανονισμούς λειτουργίας του Επιμελητηρίου και στην τήρηση των αναφερόμενων στην προσφορά του. Οι δε εργασίες θα εκτελούνται με τέτοιο τρόπο ώστε να διασφαλίζεται συνεχώς η προστασία της υγείας του προσωπικού του, των τρίτων, των εργαζομένων και του κοινού.

Το Επιμελητήριο δε δεσμεύεται για την συμβατική ανάθεση της Υπηρεσίας και δικαιούται με αιτιολογημένη γνώμη της ΔΕ να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει τη διαδικασία χωρίς καμία υποχρέωση αμοιβής ή αποζημίωσης στους μετέχοντες.

Παρακαλούμε, αφού λάβετε υπόψη την περιγραφή των ως άνω εργασιών, όσο και τον ενδεικτικό προϋπολογισμό τους, να καταθέσετε σχετική προσφορά στα γραφεία του Επιμελητηρίου Λασιθίου (1<sup>ος</sup> όροφος, Ι Κουνδούρου 17, ΤΚ 72100, Άγιος Νικόλαος), σε κλειστό φάκελο, όπου θα αναγράφεται με κεφαλαία γράμματα «ΠΡΟΣΦΟΡΑ», προς το ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΛΑΣΙΘΙΟΥ για την υπηρεσία με τίτλο: «Υπηρεσίες Καθαρισμού κτιρίου και γραφείων του Επιμελητηρίου Λασιθίου», έως και την Παρασκευή 17/7/2020 και ώρα 15:00.

Ο φάκελος της προσφοράς θα περιέχει :

**Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 στην οποία να δηλώνετε ότι:**

- Τηρώ τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 (περί περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας).
- Αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα τους βασικούς όρους όπως αυτοί περιγράφονται στην ΜΕ ΑΡΙΘ. 650/3.7.20 πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

**Οικονομική προσφορά** (με υπογραφή και σφραγίδα του νομίμου εκπροσώπου)

Η οικονομική προσφορά θα αφορά:

- A) την τιμή υπηρεσίας σε μηνιαία βάση με ΦΠΑ.
- B) την συνολική τιμή των προσφερόμενων υπηρεσιών.

Επίσης οι εταιρείες καθαρισμού πρέπει επί ποινή αποκλεισμού **να εξειδικεύουν σε χωριστό κεφάλαιο της οικονομικής τους προσφοράς τα εξής στοιχεία** : α) τον αριθμό των εργαζομένων, β) τις ημέρες και τις ώρες εργασίας, γ) τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι, δ) το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων, ε) το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά, στ) τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο, όταν πρόκειται για καθαρισμό χώρων.

**Πιστοποιητικό/βεβαίωση εγγραφής** στο οικείο επαγγελματικό μητρώο.

Επιπλέον, προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, τα παρακάτω δικαιολογητικά:

**A. Αντίγραφο ποινικού μητρώου**

Η υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης

ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

## **Β. Φορολογική ενημερότητα**

## **Γ. Ασφαλιστική ενημερότητα**

**Δ.** Εφόσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο, αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του νομίμου εκπροσώπου.

Το Επιμελητήριο δε δεσμεύεται για την συμβατική ανάθεση της Υπηρεσίας και δικαιούται με αιτιολογημένη γνώμη της ΔΕ να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει τη διαδικασία χωρίς καμία υποχρέωση αμοιβής ή αποζημίωσης στους μετέχοντες.

Η παρούσα πρόσκληση θα δημοσιευθεί στην επίσημη ιστοσελίδα του Επιμελητηρίου Λασιθίου στην ηλεκτρονική διεύθυνση: [www.epimlas.gr](http://www.epimlas.gr)

## **Γ. ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ**

Όσοι από τους ενδιαφερόμενους επιθυμούν να έχουν μια προσωπική αντίληψη των χώρων του κτιρίου του Επιμελητηρίου, μπορούν να προσέλθουν για αυτοψία τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (Δευτέρα έως Παρασκευή από 11.00 έως 13.00).

Το τίμημα για τις υπηρεσίες καθαριότητας του κτιρίου του Επιμελητηρίου Λασιθίου, θα καταβάλλεται **ανά μήνα**, πλήρως και ολοσχερώς σε τραπεζικό λογαριασμό του δικαιούχου (μειωμένο κατά τις νόμιμες κρατήσεις για τις οποίες θα του δίνεται βεβαίωση παρακράτησης), μετά την ολοκλήρωση όλων των εργασιών καθαρισμού του κτιρίου και της οριστικής παράδοσης και παραλαβής του έργου από το Επιμελητήριο Λασιθίου και σε χρονικό διάστημα εντός δύο μηνών, μετά από την έκδοση του νόμιμου παραστατικού παροχής υπηρεσιών και την προσκόμιση φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, όπου απαιτείται.

## **ΠΡΟΣΟΧΗ**

Ο παραπάνω κλειστός φάκελος θα πρέπει να έχει κατατεθεί ή να έχει παραληφθεί από το τμήμα του πρωτοκόλλου του Επιμελητηρίου Λασιθίου, το αργότερο μέχρι **17 Ιουλίου 2020, ημέρα Παρασκευή και ώρα 15:00** στα γραφεία του Επιμελητηρίου Λασιθίου, στον Άγιο Νικόλαο (Ι Κούνδουρου 17).

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**ΘΩΜΑΣ ΧΑΡΙΤΑΚΗΣ**

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΙΝΑΚΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΜΗΝΙΑΙΩΣ

ΕΙΔΟΣ/ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΑΞΙΑ ΦΠΑ	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ
ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΤΟΥ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ ΛΑΣΙΘΙΟΥ			

ΕΤΗΣΙΑ

ΕΙΔΟΣ/ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΑΞΙΑ ΦΠΑ	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ
ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΤΟΥ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ ΛΑΣΙΘΙΟΥ			